

推薦調書記載上の注意

- 1 職種名の欄には、その者の有する技能の職種が属する職種名を記入し、職種欄には、その者の企業における職名を記入すること。
- 2 事業所名欄には、推薦候補者が所属する事業所名を記載すること。ただし、自営業の場合は、事業主の氏名を記載すること。
- 3 氏名欄には、戸籍に記載されている字画で氏名を明確に記入し、ふりがなを付けること。
- 4 生年月日の欄には、戸籍に記載されている生年月日を記入し、() 内に表彰日現在の満年齢を記入すること。
- 5 本籍地、現住所の欄には、本籍地及び現住所を番地まで略さずに記入すること。
- 6 最終学歴、訓練歴欄には、最終学校名（大学、高専の場合は学部、学科名を併記）及び卒業（又は中退）年月日を記入すること。
- 7 受賞歴欄には、既往の表彰の受賞年月日及び事由を記入すること。
- 8 経歴欄には、次の要領により記載すること。
 - (1) 勤務先欄には、在職期間勤務した事業所等を記入すること。
 - (2) 職種欄には、職歴について推薦事項に関係のある職場における職務内容、地位、役職等の異なるごとに記入すること。
 - (3) 在職期間の欄には、各職歴ごとの在職期間を次の例のとおり記入し、終期は表彰予定日とすること。 (例 昭和10. 1～平成25. 11)
 - (4) 在職年月数の欄には、(2) の在職期間ごとにその期間を年月単位に記載し、最終の（通算年月）欄に個々の在職期間を通算した年月を記載のこと。
- 9 免許・資格等名欄には、免許、資格、特許、実用新案等を有する者についてはその種類を、技能検定に合格している者については技能上の名称（○級○○技能士）を記入すること。

なお、技能者として表彰される場合に直接関係のない、例えば、一般の自動車免許等は記入しないこと。
- 10 優秀技能者の概要欄には項目ごとにそれぞれ具体的に記入し、また、それぞれの業績を立証又は、説明するための資料（新聞記事、説明書、図面、写真等）を添付すること。この場合、後日返還を要するものについては、その旨付記すること。

例 添付書類 No.1 …………… (要返送)